

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и цифровизации

А.В. Кубышкина

18 » мая 2023 г.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВЫ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой безопасности жизнедеятельности и инженерной экологии

Направление подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль) Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях

Квалификация	Магистр
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2023
Общая трудоемкость	3 з.е.
Часов по учебному плану	108

Брянская область
2023

Программу составил(и):

д.т.н., доцент Сакович Н.Е.



*Главный специалист-эксперт
отдела УГЗН
ГУ МЧС России по Брянской области
Маринина Д.С*



Рецензент(ы):

*Руководитель службы охраны труда
Агеенко Л.В.*



Рабочая программа дисциплины
**ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, утвержден приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 25 мая 2020 г., №678.

составлена на основании учебного плана 2023 года набора:

Направление подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность
Направленность (профиль) Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях,
утвержденного учёным советом вуза от 18 мая 2023 г., протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на расширенном заседании кафедры
безопасности жизнедеятельности и инженерной экологии
Протокол № 10 от 18 мая 2023 г.

Зав. кафедрой Сакович Н.Е., д.т.н., доцент



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. получение студентами знаний о теоретических основах законодательных и нормативных основах обеспечения техносферной безопасности, освоение навыков разработки нормативно-правовой документации сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок ОПОП: Б1.О.14

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Информационные технологии в сфере безопасности, Мониторинг безопасности, Аудит опасных производственных объектов.

Знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения данной дисциплины, используются при изучении следующих дисциплин: преддипломная практика.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-конструкторский, научно-исследовательский		
ОПК-5. Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов	ОПК-5.1 Демонстрирует знание законодательных и подзаконных актов по охране труда, в области природных, техногенных опасностей и чрезвычайных ситуаций	<i>Знать:</i> требования трудового законодательства РФ и законодательства РФ в области охраны труда; требования законодательства РФ о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения; <i>Уметь:</i> применять основные нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности; <i>Владеть:</i> методами систематизации нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя.
	ОПК 5.2 Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов	<i>Знать:</i> прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций; правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда; <i>Уметь:</i> пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда. <i>Владеть:</i> методикой разработки системы управления охраной труда на предприятии, методами актуализации нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО СЕМЕСТРАМ (заочная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
			УП	РПД													УП	РПД
Лекции			4	4													8	8
Практические			4	4													10	10
КСР																		
Курсовая работа																		
Консультация перед экзаменом																		
Прием экзамена																		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)			9,25	9,25													9,25	9,25
Сам. работа			92	92													92	92
Контроль			6,75	6,75													6,75	6,75
Итого			108	108													108	108

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (заочная форма)

№ п/п	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
1.1.	Законодательное и нормативное обеспечение охраны труда. /Лек/	2	2	ОПК-5.1, 5.2
1.2	Законодательное и нормативное обеспечение производственной санитарии и гигиены труда. /Лек/	2	2	ОПК-5.1, 5.2
2.1	Трудовые правоотношения /Пз/	2	2	ОПК-5.1, 5.2
2.2	Правовое регулирование оплаты труда /Пз/	2	2	ОПК-5.1, 5.2
3.1	Социальное партнерство в сфере охраны труда /Пз/	2	6	ОПК-5.1, 5.2
3.2	Рабочее время и время отдыха /Пз/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.3	Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников /Пз/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.4	Ответственность за нарушения требований охраны труда, производственной санитарии и гигиены труда /Пз/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.5	Трудовое право как отрасль права России /Ср/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.6	Содействие обеспечению занятости и трудоустройству /Ср/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.7	Трудовой договор /Ср/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.8	Регистрация опасных производственных объектов /Ср/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.9	Лицензирование работ на опасных производственных объектах /Ср/	2	7	ОПК-5.1, 5.2
3.10	Реферат /Ср/	2	29	ОПК-5.1, 5.2

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных и практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение №1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
1.1	Бурашников Ю. М.	Управление безопасностью труда в нанотехнологиях : учебное пособие / А. Н. Лопанов. — Белгород : БГТУ им. В.Г. Шухова, 2020. — 224 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177594	Санкт-Петербург : Лань, 2017.	ЭБС Лань

		Управление безопасностью труда в нанотехнологиях: практикум : учебное пособие / А. Н. Лопанов. — Белгород : БГТУ им. В.Г. Шухова, 2020. — 83 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177593 (дата обращения: 01.09.2021).		
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
2.1	Соколов А.К.	Управление техносферной безопасностью : учебное пособие / А. К. Соколов. — Иваново : ИГЭУ, 2018. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154587	— Иваново : ИГЭУ, 2018	ЭБС Лань
2.2		Управление охраной и безопасностью труда. Практикум : учебное пособие / составитель А. Ш. Галимова. — Уфа : БашГУ, 2019. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:	Уфа : БашГУ, 2019.	ЭБС Лань

6.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>
6. Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
4. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
5. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
6. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
7. Офисное программное обеспечение OpenOffice
8. Офисное программное обеспечение LibreOffice
9. Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11
10. Программа для просмотра PDF Foxit Reader
11. Интернет-браузеры

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий - 1 лаборатория Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности

Специализированная мебель на 14 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. Характеристика лаборатории: телевизор LED 4211(106см), носилки ковшовые телескопические YDC-4А, носилки ковшовые телескопические YDC-4А, робот тренажер «Гаврюша», робот тренажер «Гоша-Н», робот тренажер «Гоша-06», тренажер сердечно-легочной и

мозговой реанимации «Максим», сумка санитарная, тонометр, тонометр автоматический, тонометр механический VA-100, шина транспортная эластичная полимерно-алюминиевая для ног (900x120 мм), шина транспортная эластичная полимерно-алюминиевая (700x90 мм), аптечка индивидуальная АИ-2, аптечка первой помощи работникам, комплект противоожоговый, индивидуальный противохимический пакет ИПП-11, матрац иммобилизационный вакуумный МИВ-4, НИТ-02 (аптечка ГАЛО) – набор изделий первой медицинской помощи, носилки плащевые МЧС, сумка санитарная со спецкладкой, учебно-наглядные пособия.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Учебная аудитория для проведения лекционного типа, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 2.

Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. Характеристика аудитории: учебно-наглядные пособия (комплект цветных плакатов), ноутбук (программно-аппаратный комплекс) Lenovo – B590-016, ноутбук (программно-аппаратный комплекс) Lenovo – B590-016, переносное оборудование.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Учебная аудитория для проведения лекционного типа, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - 3

Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. Характеристика аудитории: видеомаягнитофон, телевизор 20F-89, DVD-плеер, комплект видеокниг, учебно-наглядные пособия (комплект цветных плакатов), переносное оборудование.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 4.

Специализированная мебель на 60 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Характеристика аудитории: видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения (Экран ScreenMedia настенный рулонный, проектор BenG MP 623), учебно-наглядные пособия (комплект цветных плакатов), переносное оборудование.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - 5

Специализированная мебель на 20 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавател. Характеристика аудитории: учебно-наглядные пособия, шкаф лабораторный вытяжной, переносное оборудование.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий – 9а лаборатория обеспечения безопасности на производстве и в чрезвычайных ситуациях

Специализированная мебель на 14 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. Характеристика лаборатории: лабораторная установка БЖ-8 «Методы очистки воды» с НХС вода, лабораторный стенд «Пожаро-охранная сигнализация», лабораторный стенд «Исследование освещенности», лабораторный стенд «Измерение сопротивления изоляции обмоток электродвигателя», лабораторный стенд «Измерение удельного сопротивления грунта», лабораторный стенд «Исследование запыленности воздуха», лабораторный стенд «Безопасность жизнедеятельности. Электробезопасность» НТЦ-17.55.3, первичные и основные средства пожаротушения, шансовый инструмент.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы – 10.

Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Характеристика лаборатории 10 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, справочно-правовой системе Консультант, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

ОС Windows XP,

ARM WinMachine (Лицензионный договор ФПО -32/524/2015 от 30.04.2015). Срок действия лицензии – бессрочно. Российское ПО.

NI LabVIEW 8.0 (Лицензия 341083D-01 от 03.02.2008).

КОМПАС-3D (Контракт 172 от 28.12.2014). Российское ПО.

OpenOffice (Бесплатное\свободно распространяемое ПО)

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Научная лаборатория (аудитория для занятий аспирантов и магистров, групповых и индивидуальных консультаций) – 210а «Проблемная лаборатория обеспечения безопасности транспортно-технологических процессов в АПК». Характеристика лаборатории: Ноутбук Samsung NP-RV408-A01, переносное оборудование.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б; (Учебно-лабораторный корпус №3)

Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки).

Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

ОС Windows 10 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

Офисный пакет MS Office std 2016 (Договор Tr000128244 от 12.12.2016 с АО СофтЛайн Трейд) Срок действия лицензии – бессрочно.

Foxit Reader (Просмотр документов, бесплатная версия, Foxit Software Inc). Свободно распространяемое ПО.

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования корпус - 9б.

Характеристика помещения: актинометр Носкова, анемометр ТКА ПКМ-50, анемометр АП-1М-2 чашечный, дозиметр радиометр ДРБП-03, дозиметр радиометр ДП-5В, дозиметр радиометр ИД-1, радиометр ТКА ПКМ модель 12, люксметр-пульсметр ТКА-ПКМ модель 08, Микроскоп бинокулярный стереоскопический МБС-10, Аппарат для определения температуры вспышки в закрытом тигле ТВЗ-ПХП ГОСТ 6356, бензогенератор, пожарная установка (мотопомпа), весы лабораторные ЛВ-210А, весы электронные AND НТ-500, штатив лабораторный л/фронт. работ, ШФР, ЛАТР, измеритель параметров микроклимата Метоскоп-М, измеритель электрических и магнитных полей Циклон-05, люксметр ТКА Люкс, виброшумомер ВШВ-003, прибор для измерения шума и вибрации ИШВ, яркомер ТКА ПКМ-02, виброметр, средства индивидуальной защиты (каска и костюмы ЗФО, Л-1, БОП), люксметр Ю-117, газоанализатор Колион-1А, электроаспиратор, гигрометр-психрометр ВИТ-1, ВИТ-2

243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Ленина, д.4; (Учебный корпус №4)

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - 303, 315: Характеристика помещения: Специализированная мебель и технические средства.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - электронно-оптическое устройство доступа к информации для лиц с ОВЗ предназначено для чтения и просмотра изображений людьми с ослабленным зрением.
 - специализированный программно-технический комплекс для слабовидящих. (аудитория 1-203)
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
 - индивидуальные системы усиления звука
 - «ELEGANT-R» приемник 1-сторонней связи в диапазоне 863-865 МГц
 - «ELEGANT-T» передатчик
 - «Easy speak» - индукционная петля в пластиковой оплетке для беспроводного подключения устройства к слуховому аппарату слабослышащего
 - Микрофон петличный (863-865 МГц), Hengda
 - Микрофон с оголовьем (863-865 МГц)
 - групповые системы усиления звука
 - Портативная установка беспроводной передачи информации .
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 20.04.01 Техносферная безопасность

Профиль: безопасность технологических процессов и производств

Дисциплина: Законодательные и нормативные основы обеспечения техносферной безопасности

Форма промежуточной аттестации: экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО.

Блок ОПОП: Б1.О.14

Изучение дисциплины «Законодательные и нормативные основы обеспечения техносферной безопасности» направлено на формировании следующих компетенций:

ОПК-5. Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов:

ОПК-5.1 Демонстрирует знание законодательных и подзаконных актов по охране труда, в области природных, техногенных опасностей и чрезвычайных ситуаций;

ОПК-5.2 Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов.

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине «Законодательные и нормативные основы обеспечения техносферной безопасности»

Процесс формирования уровней компетенций		1	2	3
		лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
ЗНАТЬ	№ компетенции			
	ОПК-5.1	+	+	+
	ОПК-5.2			
УМЕТЬ:	№ компетенции			
	ОПК-5.1	+	+	+
	ОПК-5.2			
ВЛАДЕТЬ	№ компетенции			
	ОПК-5.1	+	+	+
	ОПК-5.2			

2.3. Структура компетенций по дисциплине «Законодательные и нормативные основы обеспечения техносферной безопасности»

ОПК-5. Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов					
ОПК-5.1 Демонстрирует знание законодательных и подзаконных актов по охране труда, в области природных, техногенных опасностей и чрезвычайных ситуаций					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
требования трудового законодательства РФ и законодательства РФ в области охраны труда; требования законодательства РФ о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической без-	лекции № 1-2, практические работы № 1-2, самостоятельная работа №1-10.	применять основные нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности	лекции № 1-2, практические работы № 1-2, самостоятельная работа №1-10.	методами систематизации нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя.	лекции № 1-2, практические работы № 1-2, самостоятельная работа №1-10.

опасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения					
ОПК 5.2 Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов					
прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций; правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда	лекции № 1-2, практические работы № 1-2, самостоятельная работа №1-10.	пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда	лекции № 1-2, практические работы № 1-2, самостоятельная работа №1-10.	методикой разработки системы управления охраной труда на предприятии, методами актуализации нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя	лекции № 1-2, практические работы № 1-2, самостоятельная работа №1-10.

Сокращение:З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

3.1.1 Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета, для заочной формы обучения

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)		Компетенции	Оценочное ср-во
1	1.1	Законодательное и нормативное обеспечение охраны труда. /Лек/	ОПК-5.1, 5.2	устный опрос
	1.2	Законодательное и нормативное обеспечение производственной санитарии и гигиены труда. /Лек/	ОПК-5.1, 5.2	устный опрос
2	2.1	Трудовые правоотношения /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Письменный опрос
	2.2	Правовое регулирование оплаты труда /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Письменный опрос
3	3.1	Социальное партнерство в сфере охраны труда /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	устный опрос
	3.2	Рабочее время и время отдыха /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.3	Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий граждан /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.4	Ответственность за нарушения требований охраны труда, производственной санитарии, промышленной и экологической безопасности /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.5	Трудовое право как отрасль права России /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.6	Содействие обеспечению занятости и трудоустройству /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.7	Трудовой договор /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.8	Регистрация опасных производственных объектов /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.9	Лицензирование работ на опасных производственных объектах /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.10	Реферат /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос

Перечень вопросов к

экзамену по дисциплине: «Законодательные и нормативные основы обеспечения техносферной безопасности»

1. Что такое общественная организация труда?
2. Чем отличается понятие трудового права как отрасли права, науки и как учебной дисциплины?
3. Определите сферу действия трудового права? Изучаются ли служебно-трудовые отношения в данной отрасли права?

4. Какова специфика функций трудового права?
5. Что понимается под системой трудового права? Назовите основные институты трудового права.
6. Что такое трудовое правоотношение? Каковы его основные элементы?
7. Каковы особенности трудового правоотношения?
8. В чем отличие понятий «субъекты трудового права» и «субъекты трудового правоотношения»?
9. Возможно ли выделить трудовую правосубъектность, трудовую дееспособность и трудовую деликтоспособность?
10. Что представляет собой правовой статус субъекта трудового права?
11. Выделите формальные и материальные условия трудовой правосубъектности.
12. Перечислите основные и вспомогательные субъекты трудового правоотношения.
13. Охарактеризуйте трудовую правосубъектность граждан.
14. Какие особенности присущи работодателям как субъектам трудового права?
15. Каковы возможные представители работника и работодателя?
16. Каковы основания изменения и прекращения трудовых отношений?
17. Что такое социальное партнерство и какова его роль в экономике страны?
18. На каких уровнях осуществляется социальное партнерство?
19. Назовите стороны и органы социального партнерства?
20. В каких формах реализуется социальное партнерство?
21. Кто является представителями работников и работодателей?
22. Что такое коллективный договор, соглашение?
23. Каков порядок разработки проекта соглашения и его заключения? А порядок и сроки разработки и заключения коллективного договора?
24. Раскройте содержание коллективного договора и соглашения.
25. Какова ответственность сторон социального партнерства?
26. Что такое трудовой договор? В чем его отличие от гражданско-правовых договоров?
27. Кто является сторонами трудового договора?
28. Раскройте содержание трудового договора.
29. Дайте классификацию трудовых договоров.
30. Что представляет собой трудовая книжка? Каковы правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей?
31. Назовите виды переводов. Какие правила переводов закреплены в законодательстве?
32. Что такое отстранение от работы?
33. Что представляет собой изменение существенных условий труда?
34. Каковы основания прекращения трудового договора?
35. Что такое увольнение работника по собственному желанию?
36. В каких случаях допускается расторжение трудового договора по инициативе работодателя?
37. Что такое выходное пособие?
38. Дайте понятие рабочего времени.
39. Какие виды рабочего времени предусмотрены трудовым законодательством.
40. Что представляет собой сокращенное и неполное рабочее время?
41. Что такое режим рабочего времени?
42. Каково содержание режима рабочего времени?
43. Каковы виды учета рабочего времени?
44. Дайте понятие и определите продолжительность сверхурочных работ.
45. Дайте понятие и перечислите виды времени отдыха.
46. Какова периодичность и порядок предоставления отпусков?
47. Перечислите иные периоды освобождения от работы.
48. Что такое нормирование труда?
49. Что такое минимальная заработная плата?
50. Каковы основные государственные гарантии заработной платы?
51. Какие виды удержаний из заработка предусмотрены ТК РФ?

52. Каков порядок введения и пересмотра норм труда в организации?
53. Что такое дисциплина труда?
54. Перечислите виды дисциплинарных взысканий. Каков порядок применения дисциплинарных взысканий?
55. Дайте определение внутреннего трудового распорядка.
56. Что такое поощрение за труд?
57. Что представляет собой материальная ответственность в трудовом праве?
58. Какие виды материальной ответственности предусмотрены в трудовом праве?
59. Назовите характерные особенности ответственности работника.
60. Каков порядок возмещения ущерба, причиненного организации?
61. Какими нормативно-правовыми актами регулируются вопросы охраны труда?
62. Дайте определение охраны труда.
63. Перечислите основные принципы (направления) государственной политики в области охраны труда.
64. Кто организует охрану труда?
65. Перечислите права и гарантии работников на охрану труда.
66. Каковы обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда?
67. Как финансируются мероприятия по улучшению условий и охраны труда?
68. Что такое особая охрана труда женщин и несовершеннолетних?
69. Что представляет собой защита трудовых прав?
70. Какие способы защиты трудовых прав предусмотрены законодательством?
71. Кто осуществляет государственный контроль и надзор в сфере труда?
72. Каков порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров?
73. Какая ответственность предусмотрена законодательством за нарушение трудовых прав?

Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Законодательные и нормативные основы обеспечения техносферной безопасности» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с рабочим учебным планом в 4 семестре в форме зачета по очной форме обучения, на 2 курсе по заочной форме обучения.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний обучаемых на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете;
- результатами тестирования знаний основных понятий;
- активной работой на практических занятиях.

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Баллы	Требования к знаниям
«отлично»	15	- обучающийся свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой.

	14	- обучающийся свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	13	- обучающийся справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
«хорошо»	12	- обучающийся справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	11	- обучающийся справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	10	- обучающийся справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, в основном знает материал, при этом могут встречаться незначительные неточности в ответе на вопросы.
«удовлетворительно»	9	- обучающийся с трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	8	- обучающийся с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	7	- обучающийся с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом излагается с существенными неточностями.
«неудовлетворительно»	0	- обучающийся не знает, как решать практические задачи, несмотря на некоторое знание теоретического материала.

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

3.2.1 Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине для заочной формы обучения

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)		Компетенции	Оценочное ср-во
1	1.1	Законодательное и нормативное обеспечение охраны труда. /Лек/	ОПК-5.1, 5.2	устный опрос
	1.2	Законодательное и нормативное обеспечение производственной санитарии и гигиены труда. /Лек/	ОПК-5.1, 5.2	устный опрос
2	2.1	Трудовые правоотношения /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Письменный опрос
	2.2	Правовое регулирование оплаты труда /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Письменный опрос
3	3.1	Социальное партнерство в сфере охраны труда /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	устный опрос
	3.2	Рабочее время и время отдыха /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.3	Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий граждан /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.4	Ответственность за нарушения требований охраны труда, производственной санитарии, промышленной и экологической безопасности /Пз/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.5	Трудовое право как отрасль права России /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.6	Содействие обеспечению занятости и трудоустройству /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.7.	Трудовой договор /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.8	Регистрация опасных производственных объектов /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.9	Лицензирование работ на опасных производственных объектах /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос
	3.10	Реферат /Ср/	ОПК-5.1, 5.2	Устный опрос

Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний

1. Какой испытательный срок устанавливается для рабочих (кроме несовершеннолетних) при оформлении на работу?

1. по усмотрению администрации
2. не более 3 мес
3. не более 1 мес
4. не устанавливается

2. как компенсируется работа в выходные дни?

1. оплатой в двойном размере
2. предоставления дня отдыха дополнительно к очередному отпуску
3. предоставления дня отдыха в течении ближайших 2 недель
4. по усмотрению администрации

3. какое количество сверхурочных работ в виде исключения допускается в течении 2-х дней подряд?

1. исходя из необходимости
2. не более 3 ч
3. не более 2 ч
4. не более 4 ч

4. какое наказание несут виновные в несчастном случае?

1. любое, вплоть до уголовной ответственности
2. административное
3. административное наказание и лишение премии
4. по усмотрению администрации

5. кто отвечает за состояние ОТ в цехе (на участке)?

1. служба ОТ
2. комитет профсоюза
3. старший общ. инспектор ОТ
4. руководитель цеха (участка)

6. как можно компенсировать работу в праздничные дни?

1. оплатой в установленном порядке и предоставлением отгула
2. предоставлением отгулов в ближайшие 2 недели
3. оплатой в 2-м размере

7. какова периодичность проведения мед.осмотра для работающих со свинцом?

1. 1 раз в 24 мес
2. 1 раз в 12 мес
3. 1 раз в 6 мес

8. какова продолжительность для питания и отдыха?

1. не более 2 часов
2. не более 1 часа
3. не более 45 мин

9. какова продолжительность рабочей недели для работающих с радиохимикатами?

1. 40 часов
2. 36 часов
4. 24 часа

10. какова нормальная продолжительность рабочей недели ?

1. 24 часа
2. 36 часов
3. 40 часов
4. 48 часов

11. Какое время работы считается ночным?

1. с 9 вечера до 5 утра
2. с 11 вечера до 7 утра
3. с 10 вечера до 6 утра
4. с 12 вечера до 8 утра

12. сколько можно наложить взысканий за одно нарушение трудовой дисциплины?

1. одно
2. два
3. три
4. четыре

13. можно ли отстранить от работы рабочего или служащего?

1. да, если он в нетрезвом состоянии
2. нельзя
3. да, если он опоздал на работу
4. только с согласия профкома

14. какое общее количество часов сверхурочных работ допускается в год?

1. не более 100 часов
2. по согласованию с профкомом
3. не более 120 часов
4. не ограничивается

15. на какой срок можно перевести на нижеоплачиваемую работу или должность за нарушение трудового законодательства?

1. по усмотрению администрации
2. до 2-х месяцев
3. до 3-х месяцев
4. до 1 месяца

16. с какого возраста допускается прием на работу?

1. с 14 лет с согласия родителей, без отрыва от учебы
2. с 14 лет с согласия комиссии по трудоустройству, врачебной комиссии и профкома

3. с 15 лет на общих основаниях
4. с 15 лет с согласия врачебной комиссии и профкома
17. запрещается ли привлекать рабочих и служащих моложе 18 лет к ночным и сверхурочным работам?
1. да 4. нет
2. разрешается при согласии работника
3. разрешается в исключительных случаях
18. какова продолжительность работы накануне праздничных и выходных дней при шестидневной рабочей неделе?
1. не более 5 часов 3. не более 6 часов
2. не более 7 часов 4. не более 8 часов
19. допускается ли замена отпуска денежной компенсацией?
1. да 3. да, по желанию работника
2. да, при увольнении 4. нет
20. какова минимальная продолжительность отпуска у рабочих и служащих?
1. не менее 12 рабочих дней 3. не менее 15 рабочих дней
2. не менее 18 рабочих дней 4. не менее 24 рабочих дней
21. предоставляется ли дополнительный отпуск лицам с ненормированным рабочим днем?
1. да 3. в порядке исключения
2. нет 4. по усмотрению администрации
22. могут ли привлекать к сверхурочным работам женщин, имеющих детей до 3-х лет?
1. да 3. да, с их согласия
2. нет 4. по усмотрению администрации
23. сохраняется ли за рабочим средний заработок при переходе на нижеоплачиваемую работу по производственной необходимости?
1. да 3. сохраняется в некоторых случаях
2. нет 4. по усмотрению администрации
24. учитываются ли дни болезни в очередном отпуске?
1. да 3. частично
2. нет 4. по усмотрению администрации
25. работник какой профессии имеет право на сокращенный рабочий день?
1. любой рабочий по заявлению 3. все работающие с пестицидами
2. трактористы 4. работающие с животными
26. исходя из какой численности определяется потребность в санитарно-бытовых помещениях?
1. из общей численности 3. из среднесписочной численности
2. из численности рабочих в наибольшей смене 4. из численности на 1 января
27. не позднее какого срока может быть наложено дисциплинарное взыскание со дня свершения проступка?
1. не позднее 3 мес 3. не позднее 4 мес
2. не позднее 5 мес 4. не позднее 6 мес
28. кому положено выдавать молоко?
1. имеющим контакт с химическими веществами
2. по усмотрению администрации 4. имеющим контакт со свинцом
3. имеющим контакт с ТСМ
29. можно ли спецодежду стирать и ремонтировать дома?
1. да, кроме работников вредных производств
2. да, при отсутствии прачечной 3. нет
30. могут ли привлекаться к сверхурочным работам женщины, имеющие детей до 1.5 лет?
1. нет 2. да, с их согласия 3. да
31. в каком документе планируются основные мероприятия по ОТ?
1. В плане организационно-технических мероприятий

- 2. в коллективном договоре
- 3. в коллективном договоре или соглашении
- 4. в отчете предприятия
- 32. могут ли привлекаться беременные женщины имеющие детей до 3-х лет к работе в ночное время?
 - 1. да
 - 2. да, но не с вредными условиями труда
 - 3. да, в особых условиях
 - 4. нет

Тесты для проверки остаточных знаний

- 1. На кого возложен высший государственный надзор за соблюдением законодательства о труде:
 - 1. на правовую инспекцию труда
 - 2. на техническую инспекцию труда
 - 3. на Генерального прокурора РФ
 - 4. на ЦК профсоюзов
- 2. На какие группы подразделяются ГОСТы ССБТ?
 - 1. от 1 до 10
 - 2. от 0 до 9
 - 3. 0,2,3,4
 - 4. 0,1,2,3,4,5
- 3. Допускается ли замена очередного отпуска несовершеннолетнего денежной компенсацией?
 - 1. да
 - 2. нет
- 4. Назовите шифр ОСТов ССБТ для сельского хозяйства?
 - 1. 46
 - 2. 12
 - 3. 54
 - 4. 02
- 5. Кто проводит повторный инструктаж по ОТ?
 - 1. уполномоченное лицо по ОТ
 - 2. руководитель участка
 - 3. специалист по ОТ
 - 4. главный специалист
- 6. Кто расследует и учитывает несчастные случаи произошедшие со студентами и учащимися?
 - 1. расследуются и учитываются учебным заведением
 - 2. расследуются и учитываются организацией
 - 3. расследуются учебным заведением, учитываются организацией
 - 4. расследуются организацией, учитываются учебным заведением
- 7. Может ли администрация хозяйства перевести работницу полеводства дояркой без ее согласия?
 - 1. нет, без согласия работника
 - 2. да, в случае производственной необходимости
 - 3. разрешается до 2-х месяцев
 - 4. разрешается до 3-х месяцев в случае необходимости
- 8. Кто несет ответственность за расследование и учет несчастных случаев на производстве?
 - 1. государственный инспектор труда
 - 2. уполномоченное лицо по ОТ
 - 3. специалист по ОТ
 - 4. профком
 - 5. администрация предприятия
- 9. Входит ли в формулу коэффициента тяжести K_T среднесуточное количество работающих?
 - 1. да
 - 2. нет
- 3. при необходимости определить количество дней нетрудоспособности на 1 тыс работающих входит
- 10. Какими должностными лицами ведется учет и анализ производственного травматизма в хозяйстве?
 - 1. главными специалистами
 - 2. руководителями хозяйства
 - 3. специалистом по ОТ
 - 4. председателем профкома
 - 5. руководителями участка
- 11. Имеет ли общественный инспектор по ОТ запретить работу на участках (механизмах), где имеется опасность для здоровья работающих?
 - 1. нет
 - 2. имеет право возбуждать ходатайство о прекращении работ
 - 3. имеет последующим уведомлением руководителя участка

12. Какова продолжительность рабочего дня у подростков 15-16 лет при 6-ти дневной рабочей неделе?

1. 5ч 2. 7ч 3. 3ч 4. 4ч 5. 6ч

13. Кто утверждает акт Н-1 о несчастном случае на производстве?

1. руководитель предприятия 2. главный специалист 3. председатель профкома

14. У кого хранится журнал регистрации инструктажей по ОТ на рабочем месте?

1. у руководителя участка 3. у главного специалиста
2. у специалиста по ОТ 4. в профкоме

15. Как классифицировать несчастный случай, если он произошел при совершении действий на производстве в интересах предприятия, но без поручения администрации?

1. связанный с производством 3. бытовой
2. не связанный с производством 4. связанный с работой

16. Кто отвечает за организацию работы по ОТ на предприятии?

1. работодатель 2. главный специалист 3. инженер по ОТ

17. При какой численности работающих в штатное расписание предприятия включается должность главного специалиста по ОТ?

1. свыше 100 2. свыше 500 3. свыше 200 4. свыше 300 5. свыше 50

18. К какому методу анализа травматизма относится коэффициент частоты $K_{\text{ч}}$?

1. монографическому 4. статистическому
2. топографическому 5. экономическому
3. сопоставительного анализа

20. Кем возглавляется комиссия по ОТ?

1. зам.директора по хозяйственной части 3. специалистом по ОТ
2. членом профкома 4. общественным инспектором

21. кому должен сообщить о происшедшем несчастном случае руководитель производственного участка

1. в вышестоящую организацию 3. в областной комитет профкома
2. в прокуратуру 4. в техническую инспекцию труда
3. работодателю и профкому

22. какой вид контроля осуществляет инженер по ОТ

1. государственный 4. административный
2. общественный 5. ведомственный
3. 3-х ступенчатый

23. включаются ли в мероприятия по ОТ затраты на содержание и текущий ремонт ограждений и предохранительных устройств?

1. не включаются 4. включаются
2. включаются в мероприятия по общему улучшению условий труда
3. включаются при согласии профкома

24. Допускается ли замена отпуска денежной компенсацией?

1. да 5. да по согласованию с профкомом
2. допускается в случае производственной необходимости
3. не допускается, кроме случая увольнения с работы
4. допускается по заявлению работника

25. какова продолжительность рабочего дня для подростков 16-18 лет при 5-ти дневной рабочей неделе?

1. 6 ч 2. 8 ч 3. 5 ч 4. 3 ч 5. 7 ч

26. какой документ подтверждает проведение вводного инструктажа по ОТ?

1. приказ о приеме на работу
2. журнал регистрации вводных инструктажей
3. карточка вводного инструктажа 4. нигде не отражается
4. журнал вводного инструктажа и карточка

27. в каком документе предусматриваются мероприятия по ОТ?

1. в коллективном договоре 2. в соглашении по ОТ
3. в промфинплане

28. кто осуществляет общественный контроль за состоянием ОТ?
1. общественный инспектор и комиссия по ОТ
 2. члены комиссии по ОТ
 3. члены местного (рабочего) комитета
 4. общественный инспектор, специалист по ОТ
29. какой вид ответственности заключается в наложении на виновных в нарушениях ОТ денежного штрафа?
1. дисциплинарная
 2. материальная
 3. административная
 4. уголовная
30. кто контролирует правильность расследования и учета несчастных случаев?
1. технический инспектор труда, общественный инспектор, профком, вышестоящая организация
 2. служба ОТ
 3. профком
 4. прокурор
 5. комиссия по ОТ, специалист по ОТ
31. на какие группы делятся ОСТы ССБТ?
1. 0,2,3,4,5
 2. 0,1,2,3,4,5
 3. 0,1,2,3,4
 4. от 0 до 10
32. продолжительность отпуска лиц моложе 18 лет?
1. один календарный месяц
 2. не менее 4-х недель
 3. не менее 30 рабочих дней
33. кто несет ответственность за несвоевременное и некачественное проведение инструктажей на рабочем месте?
1. специалист по ОТ
 2. руководитель участка
 3. общественный инспектор
 4. главные специалисты
34. сколько экземпляров акта Н-1 составляется при групповом несчастном случае?
1. не менее 4-х экземпляров на группу
 2. не менее 3-х экземпляров на каждого пострадавшего
 3. не менее 2-х экземпляров на каждого пострадавшего
35. кто обязан составлять заявку на спецодежду?
1. специалист по ОТ
 2. профком
 3. руководитель участка
 4. главный специалист
36. сроки проведения расследования тяжелых несчастных случаев?
1. 24 часа
 2. 3 суток
 3. 7 дней
 4. 10 дней
 5. 15 дней
37. периодичность проверки выполнения соглашения по ОТ
1. 2 раза в год
 2. ежемесячно
 3. ежеквартально
 4. 1 раз в год
38. в каком возрасте подростки допускаются к механизированным работам?
1. 15 лет
 2. 17 лет
 3. 16 лет
39. к какому виду ответственности относятся выговор, предупреждение, лишение премии?
1. материальная
 2. административная
 3. дисциплинарная
 4. общественная
40. код группировки ССБТ для стандартов требований к средствам защиты работающих?
1. 1
 2. 5
 3. 4
 4. 2
 5. 0
41. кто привлекает к административной ответственности за нарушение требований ОТ?
1. прокурор
 2. руководитель вышестоящей организации
 3. работодатель
 4. инспекции Госнадзора
 5. профком

Критерии оценки тестовых заданий

Пример оценки тестовых заданий может определяться по формуле:

Число правильных ответов

$$oц.тестир. = \frac{\text{-----}}{\text{-----}} *4$$

Всего вопросов в тесте

Где *Оц.тестир.* - оценка за тестирование. Оценка за тест используется как составная общей оценки за курс, как указано в примере п.3.1.